

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 6»**

ПРИКАЗ

от «24» сентября 2021г.

№ 62-ОД

**«О внесении изменений в положение
о порядке привлечения, расходования и учета
добровольных пожертвований физических и юридических лиц»**

На основании Постановления администрации муниципального образования город Краснодар № 3810 от 27.08.2021 года об утверждении Устава МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6», в связи с изменением организационно-правовой формы и в целях приведения локальных актов ДОО в соответствие с действующим законодательством, внести изменения в Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц

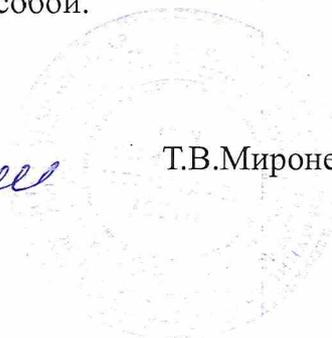
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и утвердить Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6» (прилагается).
2. Разместить данное Положение на официальном сайте дошкольной образовательной организации.
3. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР Кутузову В.А.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В.Мироненко



ПРИНЯТО
На заседании Совета родителей
Протокол № ___ от _____



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 6»
Приказ № 62-ОД от 24.09.2021

И.В. Мироненко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учёта
добровольных пожертвований физических и юридических лиц
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц (далее Положение) МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6» разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- Уставом Учреждения.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

Пожертвования - дарение вещи или права в общепольных целях, имеющие денежное либо натуральное выражение, которое сделано гражданами исключительно по доброй воле на заранее определенное цели, которое не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и дополнительных платных услуг.

Дополнительные платные образовательные услуги - это такие образовательные услуги, которые не предусмотрены образовательными программами и государственными образовательными стандартами и оказываются за плату населению, предприятиям, учреждениям и организациям с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Средства спонсоров - это добровольные пожертвования физических и юридических лиц, которые могут иметь как денежное, так и натуральное выражение, сделанные непосредственно в конкретное образовательное учреждение на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов в данном учреждении.

1.3. Настоящее Положение МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6» разработано в целях:

- организации привлечения дополнительных источников финансирования Учреждения;
- регламентации порядка привлечения дополнительных источников финансирования Учреждением.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и использования внебюджетных средств.

1.5. Настоящее Положение принимается Советом родителей Учреждения и утверждается заведующим Учреждением.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по согласованию с Советом родителей Учреждения.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.8. Основным источником финансирования Учреждения являются средства Учредителя. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику, поэтому привлечение Учреждением внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения Учредителем.

1.9. Внебюджетными источниками финансирования являются:

- поступления благотворительных (добровольных) пожертвований в виде денежных средств, движимого имущества и недвижимого имущества, товаров, работ и услуг;
- средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг (Порядок предоставления платных образовательных услуг осуществляется МАДОУ в соответствии с Положением о платных образовательных услугах);
- средства спонсоров;
- иные источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.

1.10. Привлечение внебюджетных средств - это право, а не обязанность Учреждения.

2. Цели привлечения внебюджетных средств

2.1. Основные цели привлечения внебюджетных средств:

- расширение материально-технической базы Учреждения;
- создание дополнительных условий для развития образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников;

- повышения эффективности деятельности и улучшения условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества, для обеспечения охраны жизни и здоровья и безопасности воспитанников в период образовательного процесса.

Либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3. Порядок привлечения внебюджетных средств

3.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств:

3.1.1. Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

3.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

3.1.3. Благотворительные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ по внебюджетным средствам.

3.1.4. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения **Договора пожертвования денежных средств** (далее Договор) (по форме согласно *приложению № 1*), между Жертвователем и МАДОУ с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 3-х экземплярах, 1 экземпляр у Жертвователя, 2-й хранится в бухгалтерии МАДОУ, 3-й в МАДОУ.

3.1.5. Распоряжение привлечёнными благотворительными пожертвованиями заведующим МАДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества:

3.2.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников дошкольной организации, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

3.2.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

3.2.3. Пожертвования в виде имущества оформляется **Договором пожертвования недвижимого имущества и Договором пожертвования иного движимого имущества** (далее – Договор) (по форме согласно *приложениями № 2, 3*) и актом приема-передачи, который является приложением к Договору. Договор заключается в 3-х экземплярах, 1 экземпляр у Жертвователя, 2-й хранится в бухгалтерии автономного учреждения, 3-й в МАДОУ.

3.2.4. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.5. МАДОУ, принимающее благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.2.6. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок расходования и учёта внебюджетных средств

4.1. Распорядителями внебюджетных средств МАДОУ являются Советом родителей (законных представителей) и Заведующий МАДОУ. Совет родителей (законных представителей) состоит из родителей воспитанников разных возрастных групп. Возглавляет Совет родителей Председатель.

4.2. При целевом назначении добровольных пожертвований, благотворительных взносов они расходуются на указанные жертвователем нужды. В случае, если целевое назначение не указано, распределение пожертвований осуществляется Заведующим МАДОУ по согласованию с Советом родителей:

- приобретение приборов, мебели, учебно-методической литературы, оборудования, материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера;
- оформление интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт групповых помещений, помещений общего пользования и т.д.);
- подписку научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха детей, поощрения воспитанников за достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования;
- иные цели, не противоречащие уставной деятельности.

4.3. Средства от оказания дополнительных платных образовательных услуг, отражённые на счёте МАДОУ, используются в соответствии утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. План финансово-хозяйственной деятельности по внебюджетным средствам составляется и утверждается заведующим МАДОУ один раз в год с ежеквартальной корректировкой.

4.5. Учёт дополнительных внебюджетных средств ведётся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Бухгалтерский учёт дополнительных внебюджетных средств ведётся в соответствии с правовыми актами Минфина Российской Федерации.

4.7. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств в МАДОУ

5.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств МАДОУ осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Заведующий МАДОУ обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования ежегодно.

5.3.Заведующий МАДОУ несёт персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований и ведение приносящей доходов деятельности.

6. Заключительные положения

6.1.Заведующий МАДОУ несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

6.2.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

6.3.Предложения о внесении изменений в настоящее Положение рассматриваются Советом родителей (законных представителей).

6.4.Срок действия данного Положения не ограничен.

6.5.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Приложение № 1
к Положению о порядке
привлечения, расходования и учёта
добровольных пожертвований
физических и юридических лиц
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 6»
от 24.09.2021г.

ДОГОВОР № _____
пожертвования денежных средств

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)
именуем_ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)
действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Мироненко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащие ему денежные средства в размере:

_____ сумма денежных средств цифрами и прописью

(далее - средства) в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Средства передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих _____ целей:

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователь обязан передать Одаряемому средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора. Одаряемый обязуется использовать переданные ему средства исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

Одаряемый _____

Жертвователь _____

3.2. Жертвователю обязан передать Одаряемому средства единовременно и в полном размере в течение _____ (_____)

(количество дней для передачи средств)

календарных дней с момента подписания настоящего договора путем их перечисления на лицевой счет Одаряемого. Документ, подтверждающий перечисление денежных средств (платежное поручение, квитанция), передается Одаряемому.

3.3. Одаряемый вправе в любое время до перечисления средств от них отказаться. Отказ Одаряемого должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения письменного отказа.

3.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных средств.

3.5. Изменение назначения использования средств, указанных в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать их по первоначальному назначению.

3.6. Использование переданных по настоящему договору средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.7. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОДАРЯЕМОГО

4.1. Использование средств не в соответствии с оговоренными в п. 1.2 договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан вернуть Жертвователю средства.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Одаряемый _____

Жертвователь _____

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 6» (МАДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 6»)

Юридический и фактический адрес:

350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307 (тел.259-10-81)

ИНН 2310068210, КПП 231001001, ОГРН
1022301624663, ОКПО 57548290, ОКВЭД 85.11, 88.91
Платательщик: УФК по Краснодарскому краю
(Департамент финансов Администрации МО г.
Краснодар)(МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад
№ 6», л/с 925.07.059.8)

Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю, г.
Краснодар БИК 010349101

ЕКС: 40102810945370000010 к/с
03234643037010001800

Заведующий _____ Т.В.Мироненко

Приложение № 2
к Положению о порядке
привлечения, расходования и учёта
добровольных пожертвований
физических и юридических лиц
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 6»
от 24.09.2021г.

ДОГОВОР № _____
пожертвования недвижимого имущества

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем в дальнейшем «Жертвователь», в лице

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____,
(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель
(представитель) юридического лица)

с одной стороны, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Мироненко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности следующее недвижимое имущество:

Наименование

Площадь

Адрес место нахождения

Кадастровый (условный) номер

Одаряемый _____

Жертвователь _____

Данные свидетельства, подтверждающего право собственности Жертвователя, его серия, номер, кем и когда выдано

Литер объекта по техническому паспорту (если есть)

Наименование документа, на основании которого Жертвователь является собственником имущества: договор купли – продажи и пр.

(далее - имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Средства передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователь имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

3.2. Жертвователь обязан передать Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в течение _____ (_____) (количество дней для передачи имущества)

календарных дней с момента подписания настоящего договора по акту приема – передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

Одаряемый _____

Жертвователь _____

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Переход права собственности на имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, от Жертвователя к Одаряемому подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

6.2. Жертвователь обязуется обеспечить явку своих уполномоченных представителей в соответствующий отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю и предоставление всех необходимых документов для оформления государственной регистрации права собственности Одаряемого на переданное ему имущество.

6.3. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Одаряемого на передаваемое ему имущество, оплачивает Жертвователь.

6.4. Жертвователь гарантирует Одаряемому, что имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

Одаряемый _____

Жертвователь _____

6.7. Договор составлен в трех экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого, третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

 (наименование юридического лица
 или Ф. И. О. физического лица)

 (адрес места нахождения юридического лица,
 адрес места жит-ва физического лица)

 (банк. реквизиты; для физ. лица - данные
 паспорта)

 (подпись)

 (Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
 образовательное учреждение муниципального
 образования город Краснодар «Детский сад
 комбинированного вида № 6» (МАДОУ МО г.
 Краснодар «Детский сад № 6»)

Юридический и фактический адрес:

350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307 (тел.259-
 10-81)
 ИНН 2310068210, КПП231001001, ОГРН
 1022301624663, ОКПО 57548290, ОКВЭД 85.11,
 88.91

Платательщик: УФК по Краснодарскому краю
 (Департамент финансов Администрации МО г.
 Краснодар) (МАДОУ МО г. Краснодар «Детский
 сад № 6», л/с 925.07.059.8)

Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
 РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю, г.
 Краснодар БИК 010349101
 ЕКС: 40102810945370000010
 к/с 03234643037010001800

Заведующий _____ Т.В.Мироненко

Акт
приема-передачи имущества

г. Краснодар

«___» _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

Именуем ___ в _____ «Жертвователю», в
лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)
действующего на основании _____,
(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель
(представитель) юридического лица)

с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Мироненко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

Наименование

Площадь

Адрес место нахождения

Кадастровый (условный) номер

Данные свидетельства, подтверждающего право собственности Жертвователя, его серия, номер, кем и когда выдано

Литер объекта по техническому паспорту (если есть)

Наименование документа, на основании которого Жертвователь является собственником имущества: договор купли
– продажи и пр.

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен.
Стороны претензий друг к другу не имеют.

Одаряемый _____ Жертвователь _____

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователю:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные
паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 6» (МАДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 6»)

Юридический и фактический адрес:

350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307 (тел.259-
10-81)

ИНН 2310068210, КПП 231001001, ОГРН
1022301624663, ОКПО 57548290, ОКВЭД 85.11,
88.91

Платательщик: УФК по Краснодарскому краю
(Департамент финансов Администрации МО г.
Краснодар) (МАДОУ МО г. Краснодар «Детский
сад № 6», л/с 925.07.059.8)

Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю, г.
Краснодар БИК 010349101

ЕКС: 40102810945370000010

к/с 03234643037010001800

Заведующий _____ Т.В.Мироненко

Приложение № 3

к Положению о порядке
привлечения, расходования и учёта
добровольных пожертвований
физических и юридических лиц
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 6»
от 24.09.2021г.

ДОГОВОР № _____
пожертвования иного движимого имущества

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем ___ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Мироненко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

(наименование документа (Устав, доверенность, приказ), на основании которого действует руководитель муниципального образовательного учреждения)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по настоящему договору обязуется добровольно и безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему имущество:

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)

(далее - имущество) в собственность.

1.2. Цель и условия пожертвования: для осуществления уставной деятельности Одаряемого, а именно ведение уставной деятельности.

1.3. Одаряемый обязуется принять указанное в п. 1.1 Договора имущество.

Одаряемый _____

Жертвователь _____

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователю имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

3.2. Жертвователю обязан передать Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в течение 3-х дней (трёх дней)
количество дней для передачи имущества

календарных дней с момента подписания настоящего договора по акту приема – передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Жертвователю гарантирует Одаряемому что имущество, указанное

Одаряемый _____

Жертвователю _____

в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического
лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные
паспорта)

(подпись) (Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 6» (МАДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 6»)

Юридический и фактический адрес:

350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307 (тел.259-10-81)
ИНН 2310068210, КПП 231001001, ОГРН
1022301624663, ОКПО 57548290, ОКВЭД 85.11, 88.91

Плательщик: УФК по Краснодарскому краю
(Департамент финансов Администрации МО г.
Краснодар) (МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №
6», л/с 925.07.059.8)

Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю, г. Краснодар
БИК 010349101

ЕКС: 40102810945370000010
к/с 03234643037010001800

Заведующий _____ Т.В.Мироненко

Акт
приема-передачи имущества
 (Приложение № 1 к договору пожертвования
 движимого имущества от _____ г. № _____)

г. Краснодар

« ____ » _____ Г.

—

—,

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

Именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в
лице _____

_____,

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____,

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель)
юридического лица)

с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Мироненко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора пожертвования движимого имущества от _____ г. № _____ Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

П/П №	Наименование	Характеристика: модель, цвет, размер, артикул, серийный номер, заводской номер, год выпуска.	Кол-во	Цена	Сумма

	Итого:				

Одаряемый _____ **Жертвователю** _____

Принял: _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен.
 Стороны претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователю:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического
лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные
паспорта)

(подпись) (Ф. И. О.) _____

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 6» (МАДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 6»)

Юридический и фактический адрес:

350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307 (тел.259-10-81)
ИНН 2310068210, КПП 231001001, ОГРН
1022301624663, ОКПО 57548290, ОКВЭД 85.11, 88.91
Платательщик: УФК по Краснодарскому краю
(Департамент финансов Администрации МО г.
Краснодар) (МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №
6», л/с 925.07.059.8)

Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю, г. Краснодар
БИК 010349101
ЕКС: 40102810945370000010
к/с 03234643037010001800

Заведующий _____ Т.В.Мироненко